

# CURRICULUM VITAE

## Esteban Mario Villanueva Pérez.

---

**Puesto:** Coordinador

**Denominación del Cargo:** Coordinador Administrativo.

**Área o Unidad Administrativa de Adscripción:** Secretaria de Servicios Públicos Municipales

### Información Personal

Edad: [REDACTED]

Estado Civil: [REDACTED]

Teléfono para atención ciudadana: 47374080 o 47374084

### Formación Académica.

Contador Público Y Auditor

Universidad Autónoma de Nuevo León

1978-1982

### Experiencia Laboral

- 1.- Coordinador Administrativo de Servicios Públicos Municipales de García Nuevo León (2019-2021)
- 2.- Administración y Jefatura Recursos Humanos en Restaurante la Mina 401 (2017-2019).  
Administración y Jefatura Recursos Humanos en Restaurante la Mina 401 (2017-2019).
- 3.- Auditor en Deliregio Alimentos (Kesos y Cosas) (2015-2017).
- 4.- Gerente de Recursos Humanos en Plus Servicios de Limpieza (2011-2014).
- 5.- Gerente de Recursos Humanos en Consorcios Farvi (2006-2010).
- 6.- Jefatura de Recursos Humanos en Restaurantes Florián y Mesa Rica (1995-2005)

### Campo de Experiencia:

- . Trabajo en equipo.
- . Reclutamiento, Selección y contratación de Personal.
- . Elaboración de Nomina
- . Coordinación y Manejo de Personal.
- . Administrativo.
- . Controles Internos Administrativos.

### Cursos:

- Los 9 Problemas de Actitud de Personal que afectan a las Empresas y como resolverlos.
- Administración, Organización y Control de un departamento de Recursos Humanos.